



Zarząd
Nieruchomości
Komunalnych
w Lublinie



ul. Grodzka 12, 20-112 Lublin, tel.:+48-81-537-12-00, fax.:+48-81-537-12-01
e-mail: znk@znk-lublin.pl , ePUAP: /znk_lublin/SkrytkaESP , www.znk-lublin.pl

Lublin, dnia 06.12.2022 r.

Wyjaśnienia do zapytania ofertowego

Dotyczy zapytania ofertowego nr: 13/DO/22 z dnia 21.11.2022 r.

Przedmiot zamówienia: „ Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Zarządu Nieruchomości Komunalnych w Lublinie w 2023 r ”.

Zarząd Nieruchomości Komunalnych w Lublinie ul. Grodzka 12 niniejszym przedstawia wyjaśnienia dotyczące zgłoszonych w postępowaniu zapytań:

Pytanie nr 1:

W załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia, w pkt. 4 Zamawiający umieścił zapis:

„4 Przesyłki nadane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicę”.

Wykonawca informuję, że zgodnie z ustawą Prawo Pocztowe jako wyznaczony operator pocztowy zobowiązany jest do świadczenia usług pocztowych na terenie całego kraju. Z tego tytułu możemy wziąć odpowiedzialność za dostarczanie przesyłek na podany adres bądź wskazany adres skrytki pocztowej na terenie kraju. Natomiast dostarczanie przesyłek za granicą odbywa się przy udziale operatorów międzynarodowych w oparciu o przepisy międzynarodowe.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi do Zamawiającego o dokonanie modyfikacji treści pkt 4 w Załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia na brzemienie: „ 4 Przesyłki nadane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego wskazanego przez Zamawiającego adresu na terenie RP a poza granicami RP w oparciu o przepisy prawa międzynarodowego”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychyliła się do zaproponowanej modyfikacji treści pkt. 4 załącznika nr 1 do Zaproszenia ofertowego.

Pytanie nr 2:

W załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia, w pkt. 7 Zamawiający umieścił zapis:

„7 Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych”.

W związku z powyższym Wykonawca wnioskuje o wyjaśnienie co Zamawiający miał na myśli używając słowa „Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Nastąpiła pomyłka pisarska, Zamawiający informuje, iż pkt 7 powinien brzmieć :

„Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych”.

Zamawiający informuje, iż chodzi o umieszczanie na przesyłkach oznaczeń takich jak: dane Nadawcy tj. (odcisk pieczęci firmowej), formy uiszczenia zapłaty, numeru obowiązującej umowy, danych Adresata przesyłki.

Pytanie nr 3:

W załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia, w pkt.14 Zamawiający umieścił zapis:

„14 Podstawą obliczania wynagrodzenia będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzona co do ich liczby na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, zgodnie z cennikiem usług Wykonawcy obowiązujących w dniu nadania przesyłek”.

W związku z tym, iż przy ofercie złożony będzie formularz cenowy Wykonawca wnosi do Zamawiającego o dokonanie modyfikacji treści pkt 14 w Załączniku do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia, na brzmienie:

„14 Podstawą obliczenia wynagrodzenia będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone z powodu braku możliwości ich doręczenia w okresie rozliczeniowym, potwierdzane co do ich liczby na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych, zgodnie z cenami usług z Formularza cenowego złożonego przez Wykonawcę”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychyliła się do zaproponowanej modyfikacji treści pkt 14 załącznika nr 1 do Zaproszenia ofertowego.

Pytanie nr 4:

„Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z pytaniem, czy w przypadku wyboru jego oferty Zamawiający dopuści zamieszczenie w umowie zapisów o poniższej treści:

1. Administratorem danych osobowych osób uprawnionych do zawarcia Umowy jest Poczta polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych: Inspektor ochrony danych Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa, adres e-mail:inspektorodo@poczta-polska.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy , a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy oraz w celu oceny ryzyka związanego z zawarciem umowy, na podstawie odpowiedniego art.6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust.1. lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
4. Źródłem danych jest podmiot, z którym zawierana jest umowa oraz mogą być rejestry ogólnodostępne (CEIDG,KRS). Kategorie przetwarzanych danych obejmują aktualne dane zawarte w wyciągu z tych rejestrów.
5. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft na podstawie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych przez Komisję Europejską, dostępnych w części Online Services Data Protection Addendum (DPA) pod adresem : <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.asp>.
6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, chyba że administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a także przez okres przedawnienia roszczeń z Umowy.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia i wykonywania Umowy.

Klauzula antykorupcyjna

1. Strony Umowy zapewniają, że w związku z wykonywaniem Umowy zachowają należyłą staranność i stosować się będą do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej w zakresie zapobiegania działaniom o charakterze korupcyjnym zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron dodatkowo zapewnia, że w związku z wykonywaniem Umowy stosować się będzie do obowiązujących Strony procedur antykorupcyjnych, zgodnie z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, przestrzegania postanowień aktów wewnętrznych obowiązujących Strony w zakresie przeciwdziałania konfliktowi interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
3. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona , ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu

stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:

- żadnemu członkowi zarządu lub pracownikowi Strony;
 - żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcje publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym następuje realizacja Umowy;
 - żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
 - żadnej innej osobie lub podmiotowi- w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy administracji publicznej w Polsce i na terenie Unii Europejskiej.
4. Kontrahent akceptuje, że naruszenie postanowień zawartych w niniejszej klauzuli antykorupcyjnej może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w niej przewidzianego, zaś **Kontrahentowi nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.**
5. Każda ze Stron zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia niniejszych postanowień. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania Umowy zgodnie z niniejszymi postanowieniami.
6. W celu należytego wykonywania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zapewnia, iż w okresie realizacji Umowy umożliwi osobie działającej w dobrej wierze dokonanie anonimowego zgłoszenia nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: etyka@poczta-polska.pl.
7. Strony mają na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku niniejszych postranowień nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych poprzez przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej i na terenie Unii Europejskiej”.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający przychylił się do umieszczenia przedstawionych zapisów w umowie w przypadku wyboru oferty Wykonawcy.

Zamawiający informuje, iż udzielone wyjaśnienia oraz zmiany treści Zapytania ofertowego są wiążące dla wszystkich uczestników postępowania. Pozostałe zapisy Zapytania ofertowego nie ulegają zmianie.

DYREKTOR

mgr inż. Henryk Łacek